

Autorización para gestión de garantía ante fabricante

A quien corresponda,

Por medio de la presente YO:

Cod estudiante interno: _____

Nombre del estudiante / Acudiente: _____

Documento de identidad: _____

Fecha de Matricula _____

Fecha recepción de garantía _____

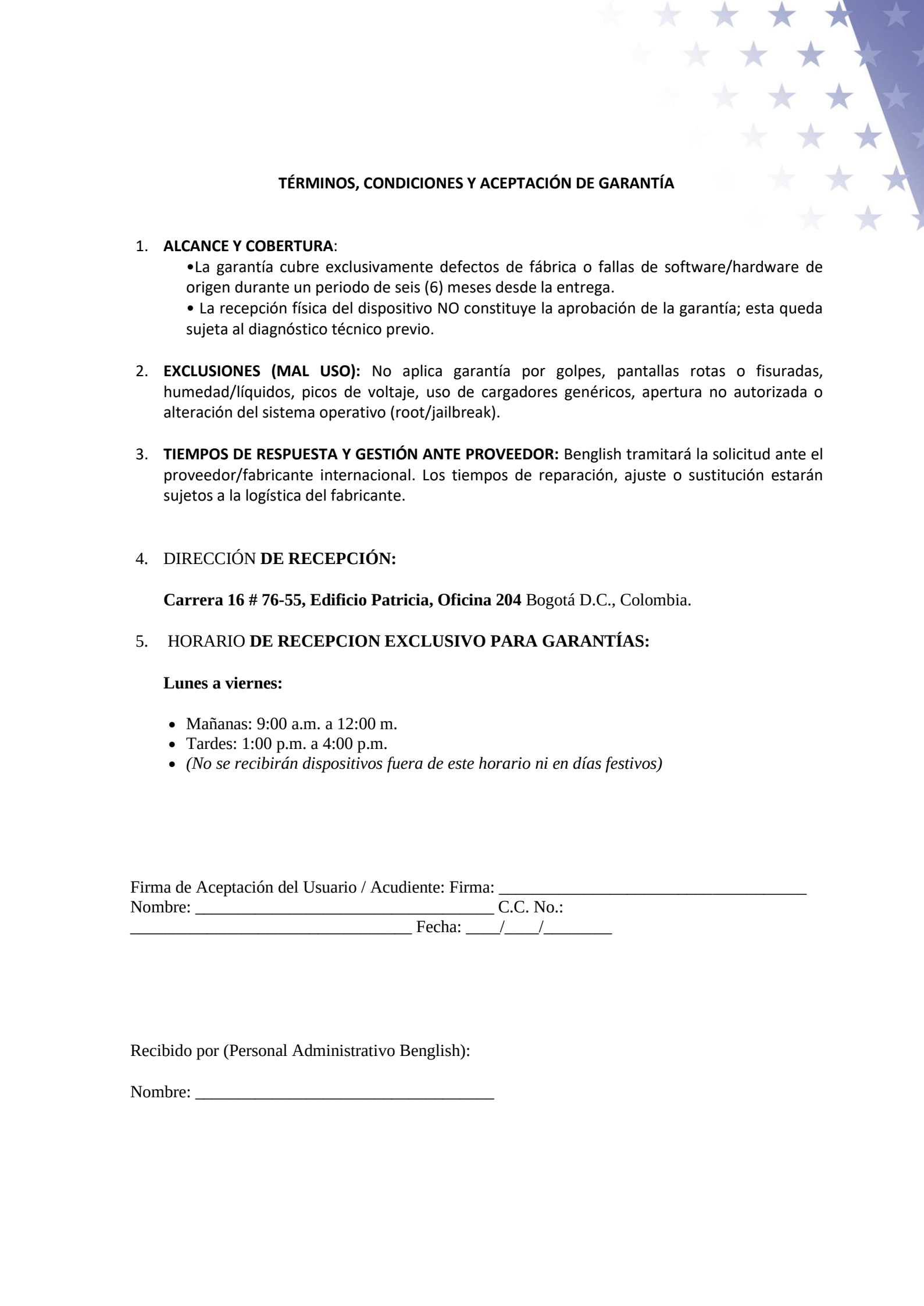
Solicito la **garantía** del producto que se detalla a continuación:

- **Producto:** _____
- **Serial No.:** _____
- **Falla reportada en detalle:**

- **FOTO DE LA TABLET**

- **Que entrega en la garantía de la tablet:**

1. Caja original	SI	NO
2. Cargador y cable original	SI	NO
3. Audífonos en Caso de que aplique	SI	NO
4. Carcasa de protección o funda protectora.	SI	NO



TÉRMINOS, CONDICIONES Y ACEPTACIÓN DE GARANTÍA

1. **ALCANCE Y COBERTURA:**

- La garantía cubre exclusivamente defectos de fábrica o fallas de software/hardware de origen durante un periodo de seis (6) meses desde la entrega.
- La recepción física del dispositivo NO constituye la aprobación de la garantía; esta queda sujeta al diagnóstico técnico previo.

2. **EXCLUSIONES (MAL USO):** No aplica garantía por golpes, pantallas rotas o fisuradas, humedad/líquidos, picos de voltaje, uso de cargadores genéricos, apertura no autorizada o alteración del sistema operativo (root/jailbreak).

3. **TIEMPOS DE RESPUESTA Y GESTIÓN ANTE PROVEEDOR:** Benglish tramitará la solicitud ante el proveedor/fabricante internacional. Los tiempos de reparación, ajuste o sustitución estarán sujetos a la logística del fabricante.

4. **DIRECCIÓN DE RECEPCIÓN:**

Carrera 16 # 76-55, Edificio Patricia, Oficina 204 Bogotá D.C., Colombia.

5. **HORARIO DE RECEPCION EXCLUSIVO PARA GARANTÍAS:**

Lunes a viernes:

- Mañanas: 9:00 a.m. a 12:00 m.
- Tardes: 1:00 p.m. a 4:00 p.m.
- *(No se recibirán dispositivos fuera de este horario ni en días festivos)*

Firma de Aceptación del Usuario / Acudiente: Firma: _____

Nombre: _____ C.C. No.: _____

Fecha: ____/____/____

Recibido por (Personal Administrativo Benglish):

Nombre: _____